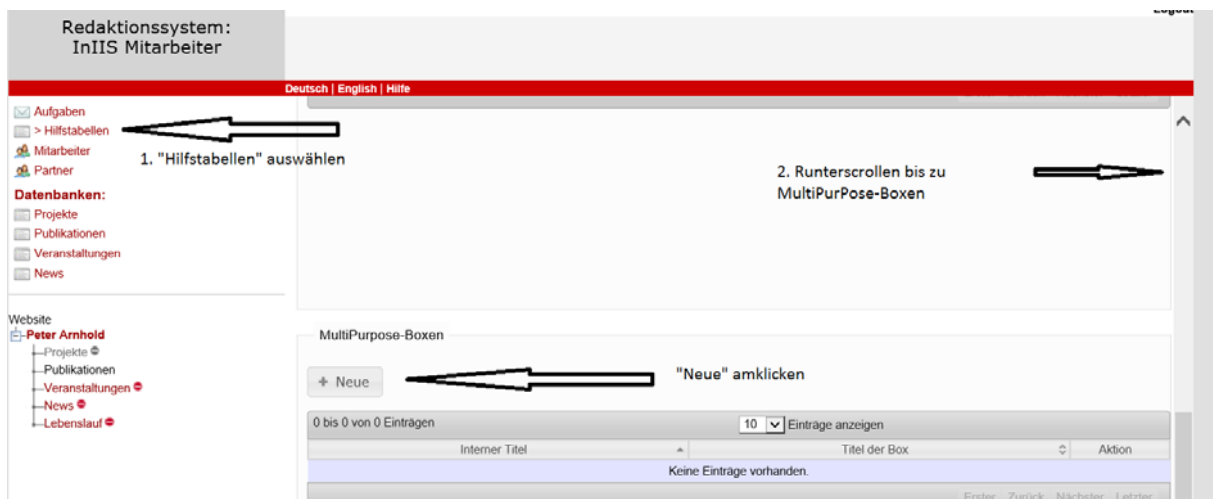


Multipurpose-Boxen einfügen

Auf dem rechten Drittel der Webseiten ist Platz für eine oder mehrere kleine Hinweise (z.B. Sprechstunden, neue Publikationen, Vorträge usw.). Diese können mit Hilfe von MultipurposeBoxen (MP) erstellt werden. Eine einmal erstellte MP steht allen eigenen Seiten zur Verfügung, nicht jedoch anderen Mitarbeitern. Die Redaktion hat die Möglichkeit, MP anzulegen, die allen zur Verfügung stehen. Sie können aber auch nur von der Redaktion geändert werden. Ob diese dann auf die eigene Webseite gestellt werden sollen bleibt dem jeweiligen Inhaber überlassen.

1. Sidebar Hilfstabellen auswählen
2. „Multipurposeboxen“ auswählen
3. „Neue“ anlegen



4. Typ der Box wählen. Bei der Wahl „Highlight“ erscheint neben dem Text ein kleines Bild/Grafik
5. internen Titel vergeben: Der Titel ist frei wählbar. Da diese Multipurpose-Box nur auf der eigenen, persönlichen Webseite erscheint, sollte die Nutzerin mit dem gewählten Titel die Box identifizieren können.
6. Haken bei „vollständig“ setzen. Ohne diesen Haken erscheint die Box nicht auf der Webseite.
7. Speichern. Die Multipurpose-Box steht jetzt auf allen eigenen Seiten zur Verfügung.

Redaktionssystem:
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

- Aufgaben
- > Hilfstabellen
- Mitarbeiter
- Partner

Datenbanken:

- Projekte
- Publikationen
- Veranstaltungen
- News

Website

- Peter Arnhold**
 - Projekte
 - Publikationen
 - Veranstaltungen
 - News
 - Lebenslauf

MultiPurpose-Boxen: Neue

Typ der Box

Typ der Box

Allgemein

Interner Titel *

Titel der Box

Deutsch **English**

Vollständig

8. Datensatz erneut bearbeiten

Redaktionssystem:
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

- Aufgaben
- > Hilfstabellen
- Mitarbeiter
- Partner

Datenbanken:


- Projekte
- Publikationen
- Veranstaltungen
- News

Website

- Peter Arnhold**
 - Projekte

Ihre Angaben wurden gespeichert!

- > Zur Übersicht
- > Datensatz erneut bearbeiten
- > Neuen Datensatz anlegen



9. „neuen Block hinzufügen“ anklicken. Es öffnet sich ein Feld, in dem Überschriften, Text und ggf. ein Bild eingestellt werden können. Nach der Bearbeitung speichern nicht vergessen!

Redaktionssystem:
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

- Aufgaben
- > Hilfstabellen
- Mitarbeiter
- Partner

Datenbanken:

- Projekte
- Publikationen
- Veranstaltungen
- News

Website

- Sarah Biecker**
 - Projekte
 - Publikationen
 - Veranstaltungen
 - News
 - Lebenslauf

Typ der Box

Allgemein

Interner Titel *

Titel der Box

Deutsch **English**

Vollständig

"neuen Block hinzufügen" anklicken. Es öffnet sich ein "Block1"

Block 1

	Deutsch	English
Titel *	<input type="text" value="Sprechstunden"/>	<input type="text" value="Office Hours"/>
URL des Titels	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Externer Link	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Text	<input type="text" value="Wegen einer laufenden Feldforschung zur Zeit nur über Email erreichbar."/>	<input type="text"/>

10. Seite auswählen, auf der die MultiPurpose-Box erscheinen soll

11. Dort auf „MultiPurpose-Box“ klicken

Redaktionssystem:
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

Aufgaben
Hilftabellen
Mitarbeiter
Partner

Datenbanken:
Projekte
Publikationen
Veranstaltungen
News

Website
Peter Arnhold
Projekte
Publikationen
Veranstaltungen
News
Lebenslauf

Home > Personen > Peter Arnhold
http://www.inis.uni-bremen.de/personen/peter-arnhold/

Vorschau MultiPurpose Boxen

Seitenkopf Bild

Speichern

10. Seite auswählen, auf der die MP erscheinen soll

11. "MultiPurpose Boxen" anklicken

12. Multipurposebox hochladen:

Mit einem Klick auf das grüne Kreuz verwandelt sich dieses in ein Häkchen, das bedeutet, dass diese MP jetzt auf der Webseite steht. Alle auf dieser Seite erscheinenden MP werden oben auf dieser Seite aufgeführt. Falls mehrere MP hier stehen kann die Reihenfolge durch Ziehen an den blauen Kreuzen (mit gedrückter linker Maustaste) geändert werden. Durch ein Klick auf den roten Balken wird die MP von der Seite entfernt (aber nicht gelöscht!)

Redaktionssystem:
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

Aufgaben
Hilftabellen
Mitarbeiter
Partner

Datenbanken:
Projekte
Publikationen
Veranstaltungen
News

Website
Sarah Blecker
Projekte
Publikationen
Veranstaltungen
News
Lebenslauf

MultiPurpose Boxen: Sarah Blecker

Interner Titel	Mitarbeiter	Aktion
Sprechstunden	Blecker, Sarah	-

Suchen:
Alle anzeigen

Filter:
Alle
 Nur meine Boxen
 Nur Boxen meiner Abteilung

1 bis 4 von 4 Einträgen 20 Einträge anzeigen

Interner Titel	Mitarbeiter	Aktion
Further information	Thomas Fischbach	<input type="checkbox"/> +
Homepage des Isomorphism or Contexts	Thomas Fischbach	<input type="checkbox"/> +
PARTICIPEDIA	Peter Arnhold	<input type="checkbox"/> +
Sprechstunden	Blecker, Sarah	<input checked="" type="checkbox"/> +

Erster Zurück 1 Nächster Letzter

Reihenfolge ändern durch Ziehen an blauen Kreuzen

12. Auf die Seite hochladen: Durch Anklicken in einen Haken verwandeln