

## Die neue InIIS-Webseite – Die ersten Schritte

Passwort ändern – Bild hochladen – Adressdaten eintragen

1. Mit dem Browser folgen URL aufrufen: [www2.iniis-neu.uni-bremen.de/cms-mitarbeiter/](http://www2.iniis-neu.uni-bremen.de/cms-mitarbeiter/)

2. Mit den persönlichen Login Daten einloggen

(Nicht mehr bekannt: Neue Login-Dateien gibt es bei Peter Arnhold)



### 3. Mitarbeiter wählen

Redaktionssystem:  
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

Aufgaben  
Hilftabellen  
Mitarbeiter  
Partner

Datenbanken:  
Projekte  
Publikationen  
Veranstaltungen  
News

Home>Personen>Peter Arnhold  
http://www2.iniiis-neu.uni-bremen.de/personen/peter-arnhold/

Vorschau MultiPurpose Boxen

Seitenkopf Bild  
Speichern

Website  
Peter Arnhold  
Projekte  
Publikationen  
Veranstaltungen  
News  
Lebenslauf

### 4. Stammdaten ändern

Redaktionssystem:  
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

Mitarbeiter: Peter Arnhold (145)

Allgemein

Titel  
2. Titel  
Vorname \* Peter  
Name \* Arnhold  
E-Mail (Anzugsfeld) \* peterarnhold@iniiis.uni-bremen.de  
Kurzname \* PH  
Passwort neu setzen

Bild

Bild  
Upload  
Der Bildformat sollte 'jpg', 'png', 'gif', 'jpeg', 'tiff' sein.  
Max. Bildbreite und -höhe: 200 x 200 px.

Deutsch Englisch

Kontakt

Name  
0 bis 0 von 0 Beiträgen  
20 Beiträge anzeigen  
Alle über Adresse Keine Kontakte vorhanden

4a Emailadresse eintragen, ggf. Titel korrigieren. Hier kann auch eine Photographie hochgeladen werden.

4b. Passwort ändern bei Bedarf. Bitte das zentralvergebene Passwort auf jeden Fall ändern, dabei keine LogIn-Daten verwenden, die auch für andere sensible Dienste verwendet werden.

4c. Adresse wählen: „Neue“ anklicken.

Es öffnet sich die folgende Maske:

## 5. Adresse wählen

Redaktionssystem:  
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

Kontakt: Mitarbeiter Arnhold, Peter

Allgemein

Art der Adresse \*  
BIGSSS: Gebäudeanschrift  
BIGSSS: Postanschrift  
InIIS: Gebäudeanschrift  
InIIS: Postanschrift  
Sfb: Gebäudeanschrift  
Sfb: Postanschrift

Adresszusatz  
Adresszusatz (Kurzliste)  
Adresszusatz  
Straße \*  
Postleitzahl \*  
Stadt \*  
Land \*  
Raum  
Telefon  
Fax  
E-Mail  
URL  
Hauptadresse

Aus dem DropDownMenü **immer** „InIIS-Gebäudeanschrift“ **und** „InIIS-Postanschrift“ wählen (falls das Büro im Sfb ist, entsprechende Sfb-Kategorien wählen. Dies sind zwei Arbeitsschritte, aber auf diese Weise entsteht ein optisch einheitlicher Auftritt (wichtig z.B. für die Personensuche-Seite).

## 6 Adresdaten vervollständigen

Redaktionssystem:  
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

Kontakt: Mitarbeiter Arnhold, Peter

**Datenbanken:**  
Projekte  
Publikationen  
Veranstaltungen  
News

Website  
Peter Arnhold  
- Projekte  
- Publikationen  
- Veranstaltungen  
- News  
- Lebenslauf

Allgemein

Art der Adresse *	InIIS: Gebäudeanschrift
Adresszusatz	Universität Bremen
Adresszusatz (Kurzliste)	InIIS
Adresszusatz	
Straße *	Mary-Somerville-Straße 7
Postleitzahl *	28359
Stadt *	Bremen
Land *	Deutschland
Raum	UNICOM
Telefon	+49 421 218-
Fax	+49 421 218 - 67491
E-Mail	
URL	
Hauptadresse	<input checked="" type="checkbox"/>

Speichern Schliessen

In den Masken sind die allgemeinen Adresdaten bereits eingetragen. Ergänzt werden müssen die Felder „Raum“, die eigene Telefonnummer und die Emailadresse. Bitte keine anderen Felder ohne Rücksprache ändern!

**Wichtig:** In der Maske „InIIS-Gebäudeanschrift“ – und nur dort – einen Haken bei „Hauptadresse“ setzen.

Dann: Speichern

Danach das Feld „InIIS-Postanschrift“ wählen. Hier müssen **keine** Eintragungen gemacht werden und auch **kein Häkchen** gesetzt werden!

## 7. Überprüfen

Redaktionssystem:  
InIIS Mitarbeiter

Deutsch | English | Hilfe

Home > Personen > Patrizia Nanz  
http://www2.inis-neu.uni-bremen.de/personen/patrizia-nanz/

Vorschau MultiPurpose Boxen

Speichern

Website

- Patrizia Nanz
- Projekte
- Publikationen
- Veranstaltungen
- Aktuelles
- Lebenslauf
- Forschung & Lehre

Abschließend noch einmal überprüfen:

- Auf den eigenen Namen in der Sidebar klicken
- Anschließend auf Vorschau. Bitte stellt sicher, dass Eure Eingangsseite Seite so aussieht wie diejenige von Klaus Schlichte. Dies ist wichtig für eine einheitliche Darstellung auf der allgemeinen Seite Mitarbeiter.